

加古川市上下水道局ホームページリニューアル業務 企画提案書等作成要領

提案書等の作成にあたっては、仕様書の内容を十分に踏まえたうえで、本要領に従って作成すること。なお、様式は指定するものを除き任意とするが、用紙はA4サイズを用い、ページ番号を付すこと。なお、参考資料の添付は可能とするが、審査の対象外とする。

1 会社概要について【様式3】

会社概要は、提出時の状況で記載すること。

2 業務実績について【様式4】

平成31年4月以降に官公庁（国・地方公共団体またはそれに準ずる団体）において、公式ホームページの導入、リニューアル、及びWebサイト運用保守にかかる実績を記載すること。

また、業務実績の分かる契約書及び仕様書の写しを提出すること。

3 業務実施体制について【様式8】

当該業務の実施体制を、管理責任者と担当者に分けて企画提案書提出時の状況で提示すること。

4 企画提案について【任意様式】

仕様書を基に、次の項目ごとに記載すること。

(1) 提案書の書式

提案書のページ数は30ページ以内（表紙、目次はページ数に含めない）とする。

(2) 当該業務にあたっての考え方

当該業務を実施するうえでの基本方針について記載すること。

(3) 業務工程表について【任意様式】

ホームページリニューアル業務にあたっての具体的な進め方、全体的なスケジュールが分かる大まかな日程計画案を提示すること。また、データ移行にかかる計画等についても提示すること。

(4) ページデザインについて

- 『トップページ』および「サイトマップ案」中の「利用者の方へ『使用開始・中止の手続き』」ページの、2ページのイメージ（PC・スマートフォン表示の両方）をそれぞれ画像等で提示すること。
※作成にあたっては、仕様書の「3. 業務内容」(1)(2)の項目に留意すること。
ビジュアル、サイト構成、ユーザビリティ向上、情報閲覧者の誘導方法などがわかるようなイメージを提示すること。
- 「緊急のお知らせ」ページ
トップページに表示する「緊急のお知らせ」について提案すること。
- キッズページの企画案
小学校4年生前後の児童をターゲットとして、水道の仕組みや浄水処理の工程、水が持つ性質や水の不思議等をわかりやすく説明できるよう、イラストや画像を使って視覚的に興味を引くページを企画作成する。
※下水道については、外部サイトを利用するため不要
- (5) 令和5年4月以降のWebサイト運用保守内容
リニューアル後のWebサイトにかかる業務体制、運用保守計画、障害対応等について提示すること。
- (6) リスク管理について【任意様式】
不正アクセスやウイルス等、外部からの脅威への対策を提示すること。

5 見積書及び見積内訳書について【任意様式】

以下2つの内容について、消費税及び地方消費税相当額（税率 10%）を除いた見積書をそれぞれ作成すること。

- (1) Web サイトリニューアルに係る経費
本業務に必要なすべての費用を、見積もること。なお、Web サイトの公開予定日（令和5年3月1日（予定））から1か月分のWeb サイト運用保守にかかる経費を含めて計上すること。
※ 見積額が施行予定額 5,880,000 円（消費税及び地方消費税相当額（税率 10%）を除く。）を超えた場合は失格とする。
- (2) Web サイト運用保守にかかる経費
令和5年4月1日以降のWeb サイト運用保守について、1か月あたりに必要となる費用を計上すること。なお、ページ更新にかかる作業量は1か月あたり10ページ程度として見積もること。
※ 見積額は 98,000 円（消費税及び地方消費税相当額（税率 10%）を除く。）以内とする。

以上